

ALGEMENE VOORWAARDEN: Hoekstra Advocatuur & Mediation

Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Hoekstra Advocatuur & Mediation: mevrouw mr. H.M.E. Hoekstra.
2. Advocaat: mr. H.M.E. Hoekstra
3. Cliënt: de opdrachtgever tot het verrichten van dienst van juridische aard.
4. Overeenkomst: overeenkomst van opdracht.

Algemeen

5. Hoekstra Advocatuur & Mediation is een eenmanszaak en gevestigd te Heiloo. Hoekstra Advocatuur & Mediation is ingeschreven in het Handelsregister onder het Kamer van Koophandel nummer 98125702.
6. Hoekstra Advocatuur & Mediation is ingeschreven bij de Nederlandse Orde van Advocaten, specifiek de Orde van Advocaten Noord-Holland te Haarlem, en werkt volgens de verplichtingen en rechten van de Nederlandse Orde van Advocaten.

Overeenkomst van opdracht

7. Alle opdrachten worden uitsluitend met Hoekstra Advocatuur & Mediation, als opdrachtnemer, aangegaan.
8. Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard, indien schriftelijk door één van de bij Hoekstra Advocatuur & Mediation werkzame advocaten aan de cliënt is bevestigd.
9. De advocaat heeft een inspanningsverplichting. Dit houdt in dat de advocaat zich zal inspannen het door de cliënt gewenste resultaat te bereiken, doch garandeert niet dat dit resultaat zal worden bereikt.
10. De advocaat zal zich bij de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden alleen laten leiden door het belang van de cliënt. Daarbij zal de advocaat onder andere de gedragsregels voor advocaten en de verordening en richtlijnen van de Nederlandse Orde van Advocaten in acht nemen.
11. De werking van artikel 6:6 lid 2 BW, artikel 7:404 BW en artikel 7:407 lid 2 BW is uitdrukkelijk uitgesloten. Dit geldt tevens wanneer de opdrachtgever de opdracht uitdrukkelijk dan wel stilzwijgend verstrekt met het oog op uitvoering door een bepaalde persoon.
12. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten, ook indien opdrachtgever geen schriftelijke overeenkomst van opdracht heeft getekend. Cliënt wordt in dat geval bekend verondersteld met de onderhavige toepasselijke algemene voorwaarden van Hoekstra Advocatuur & Mediation.
13. Deze algemene voorwaarden gelden niet alleen ten behoeve van de advocaat, maar ook ten behoeve van diens waarnemer en alle personen, betrokken bij een opdracht en/of op wie in verband daarmee enige aansprakelijkheid rust, inclusief (vroegere) werknemers van het kantoor en/of de advocaat, met inbegrip van hun erfgenamen.

Factureren en betalingen

14. Cliënt is aan Hoekstra Advocatuur & Mediation voor de uitvoering van de opdracht een honorarium verschuldigd. Hoekstra Advocatuur & Mediation verricht haar werkzaamheden op basis van een uurtarief, tenzij anders schriftelijk is afgesproken. De werkzaamheden worden per eenheid van 6 minuten geregistreerd. De werkzaamheden bestaan uit: gesprekken op kantoor, via telefoon of op de rechtbank, gesprekken met wederpartij, derden, correspondentie, processtukken opstellen, convenanten en andere documenten opstellen, jurisprudentieonderzoek, reistijd en wachttijd, zittingen. Voor de reistijd wordt 75% van het uurtarief gehanteerd. Het uurtarief wordt voorts vermeerderd met een kantooropslag van 6% alsmede 21% BTW.

HOEKSTRA

ADVOCATUUR & MEDIATION

15. Daarnaast kan Hoekstra Advocatuur & Mediation andere kosten bij de cliënt in rekening brengen, zoals: leges/verschotten, griffierechten, deurwaarderskosten en vertalingskosten.
16. Jaarlijks per 1 januari behoudt Hoekstra Advocatuur & Mediation zich het recht voor in een lopende zaak / procedure het uurtarief te verhogen. Hiervan wordt de cliënt schriftelijk in kennis gesteld.
17. Hoekstra Advocatuur & Mediation werkt altijd met een voorschotfactuur die met de laatste factuur wordt verrekend. Mochten alle facturen zijn voldaan en is er nog voorschot over, dan wordt het restant van het voorschot op een door u aangewezen bankrekening (op uw eigen naam) gestort. Na betaling van de voorschotfactuur worden de werkzaamheden aangevangen.
18. Telkens wordt aan het einde van de maand gedeclareerd. De factuur wordt per e-mail verzonden, tenzij u schriftelijk heeft afgesproken de factuur op een andere wijze te willen ontvangen. De factuur bevat een specificatie van de verrichtte werkzaamheden in die maand.
19. Ook al is het niet eenvoudig om een indicatie van de hoeveelheid uren in te kunnen schatten, zal Hoekstra Advocatuur & Mediation dat wel doen. Het staat Hoekstra Advocatuur & Mediation vrij om gedurende een mediationtraject, advies en of procedure de inschatting bij te stellen. Doordat Hoekstra Advocatuur & Mediation iedere maand factureert, blijft de cliënt altijd goed op de hoogte van de hoeveelheid verrichte werkzaamheden.
20. Indien de cliënt de factuur niet binnen de gestelde betalingstermijn van 14 dagen voldoet, is de opdrachtgever in verzuim en buitengerechtelijke incassokosten en wettelijke rente ex artikel 6:119 BW verschuldigd. Hoekstra Advocatuur & Mediation is gerechtigd de wettelijke rente bij de cliënt in rekening te brengen.
21. Indien een factuur niet betaald is en de betalingstermijn is verstreken, worden de werkzaamheden door Hoekstra Advocatuur & Mediation direct opgeschort. De advocaat is ook gerechtigd de werkzaamheden te beëindigen. De openstaande declaraties dienen door de cliënt wel te worden voldaan. De eventuele schade die als gevolg hiervan ontstaat komt niet voor rekening van Hoekstra Advocatuur & Mediation. Hoekstra Advocatuur & Mediation is in dat geval niet aansprakelijk.
22. Artikel 14 van de algemene voorwaarden is niet van toepassing voor intervisie werkzaamheden. De overige artikelen van de algemene voorwaarden wel. Voor intervisie werkzaamheden worden andere prijsafspraken gemaakt dan de werkzaamheden die door Hoekstra Advocatuur & Mediation worden uitgevoerd als advocaat of als advocaat-mediator. Het tarief wordt vermeerderd met 21% BTW.

Beroepsaansprakelijkheid

23. Hoekstra Advocatuur & Mediation heeft een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten bij HDI Global Speciality SE, welke voldoet aan de eisen van de Nederlandse Orde van Advocaten.
24. Een vergoeding van schade vindt alleen dan plaats, indien de door Hoekstra Advocatuur & Mediation afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft op vergoeding van schade.
25. Iedere aansprakelijkheid wordt beperkt tot het bedrag dat terzake door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico, zoals vermeld in de polisvoorwaarden van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van de advocaat. Per schadegeval bedraagt de vergoeding maximaal een bedrag van € 500.000,- en maximaal € 1.000.000,- per jaar en indien de verzekeraar daadwerkelijk overgaat tot uitbetaling.
26. Indien en voorzover de beroepsaansprakelijkheidsverzekering niet tot uitkering overgaat, is iedere aansprakelijkheid van Hoekstra Advocatuur & Mediation beperkt tot het bedrag dat door de opdrachtgever ter zake de opdracht of het gedeelte daarvan, in verband waarmee de aansprakelijkheid is ontstaan, aan Hoekstra Advocatuur & Mediation is betaald, tot een maximum van € 20.000,-.

HOEKSTRA

ADVOCATUUR & MEDIATION

27. Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW vervalt het recht op schadevergoeding in ieder geval als de opdrachtgever binnen 13 maanden nadat hij een tekortkoming heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken nagelaten heeft bij de bevoegde rechter een rechtsvordering in te stellen.

28. Indien een derde wordt ingeschakeld, is Hoekstra Advocatuur & Mediation niet aansprakelijk voor de fouten en of tekortkomingen die door de derde worden gemaakt.

Derdengeldenrekening

29. Hoekstra Advocatuur & Mediation beschikt niet over een Stichting Derdengelden.

Vaststelling identiteit

30. Hoekstra Advocatuur & Mediation is uit hoofde van de Nederlandse regelgeving verplicht de identiteit van zijn opdrachtgever vast te stellen bij aanvang van de opdracht zoals bedoeld in de artikelen 7 tot en met 13 van de algemene voorwaarden en ongebruikelijke transacties bij de autoriteiten te melden. Opdrachtgever verklaart zich hiermee bekend en geeft hiervoor toestemming.

Archiveren

31. Na sluiting van het dossier zal Hoekstra Advocatuur & Mediation op verzoek van cliënt de door cliënt ter beschikking gestelde originele gegevens retourneren. De cliënt stemt ermee in dat de advocaat van de geretourneerde bescheiden fotokopieën in zijn dossier kan bewaren.

32. Na het beëindigen van de werkzaamheden in een dossier, wordt het dossier gesloten en 7 jaren bewaard in een (extern) archief. Een dossier kan na sluiting en archivering worden opgevraagd door de cliënt. Hoekstra Advocatuur & Mediation zal, voor zover het dossier extern is gearchiveerd, een bedrag van circa € 50,- exclusief BTW in rekening brengen voor het opvragen van het extern gearchiveerde dossier. In het geval het dossier omvangrijk is kan het bedrag voor het opvragen van het dossier afwijken van het genoemde bedrag.

33. Na een bewaartermijn van 7 jaar wordt het dossier zonder verdere berichtgeving vernietigd.

Klachtenbehandeling

34. Hoekstra Advocatuur & Mediation beschikt over een externe klachtenprocedure. Deze klachtenregeling is op de website terug te vinden.

35. In het geval de klachtenprocedure niet tot een oplossing leidt dan kan het geschil worden voorgelegd aan de civiele rechter van de rechtbank te Noord-Holland. Tevens kan ervoor worden gekozen om een klacht bij de Deken van het arrondissement Noord-Holland in te dienen.

Bevoegdheid en toepasselijk recht

36. Alle geschillen die tussen Hoekstra Advocatuur & Mediation en opdrachtgever mochten ontstaan en worden voorgelegd aan de rechtbank, is uitsluitend de Rechtbank Noord-Holland bevoegd. Op de rechtsverhouding tussen Hoekstra Advocatuur & Mediation en opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Heiloo, november 2025